



Código de Ética e Conduta

Programa de Integridade

Sierdovski & Sierdovski Ltda. - Mservice

CNPJ 03.874.953/0001-77

Rua Capitão Rocha, 2393, Centro

Guarapuava, Paraná, 85010-270

Última revisão em Julho/2023

Sumário

1. Introdução.....	2
2. Objetivo, alcance e limites.....	3
2.1. Desdobramento do objetivo.....	3
2.2. Alcance.....	3
2.3. Limites.....	3
3. Nossos princípios e valores.....	5
4. Nosso comitê de ética.....	7
4.1. Membros do Comitê.....	7
4.2. Funcionamento:.....	7
5. O seu comportamento.....	9
5.1. Comportamento interno.....	9
5.2. Comportamento externo.....	9
5.3. Postura profissional.....	9
5.4. Diversidade e igualdade de oportunidades.....	10
5.5. Respeito e tratamento igualitário.....	10
5.6. Consultas.....	10
5.7. Conflitos de interesse.....	10
5.8. Relações pessoais.....	11
5.9. Saúde, segurança e ambiente de trabalho.....	11
5.10. Uso dos recursos da Mservice.....	11
5.11. Propriedade intelectual.....	12
5.12. Uso do telefone e da internet.....	12
5.13. Informação confidencial.....	13
5.14. Informações pessoais.....	13
5.15. Aceitação de presentes.....	13
5.16. Relação com fornecedores e aliados.....	14
5.17. Honradez e retidão.....	14
5.18. Responsabilidade social.....	15
5.19. Relação com administrações públicas e reguladoras.....	15
5.20. Anticorrupção.....	15
5.21. Solicitações externas de informação.....	16
5.22. Veracidade nas comunicações.....	16
5.23. Respeito aos concorrentes.....	16
6. Medidas disciplinares.....	17
6.1. Investigação de denúncias.....	17
7. Conclusão.....	18
8. Histórico de revisões.....	19

1. Introdução

Com mais de 23 anos de sólida experiência, a Sierdovski & Sierdovski Ltda. - Mservice é uma empresa que se destaca no mercado pelo seu compromisso com a excelência e valores fundamentais, como respeito e ética nas relações comerciais. Desde a sua fundação, a empresa tem buscado constantemente atender aos clientes de forma exemplar e manter um relacionamento transparente com o público em geral.

Ao longo dos anos, a Mservice tem se consolidado como uma referência não apenas no mercado corporativo, mas também no âmbito governamental, em revendas e no segmento de consumidores finais. Esse reconhecimento é fruto do esforço contínuo em desenvolver relações comerciais baseadas em princípios sólidos, como transparência, parceria, cooperação, credibilidade e respeito.

A empresa entende a importância de uma cultura organizacional bem estabelecida e, para isso, o seu Código de Ética e Conduta é a pedra angular desse sistema. Esse código orienta o comportamento ético não apenas dos colaboradores, mas também de parceiros e fornecedores. Através dessas diretrizes, a Mservice assegura que todas as atividades e relações comerciais estejam fundamentadas em valores essenciais, como ética, credibilidade, responsabilidade e busca incessante pela excelência.

Ao agir de acordo com um código de ética e conduta, a organização demonstra seu compromisso com a responsabilidade social, a sustentabilidade e a conformidade com as leis e regulamentos vigentes. Isso cria uma cultura corporativa positiva, atrai e retém talentos e contribui para o desenvolvimento de relações comerciais sólidas e duradouras.

Em resumo, o Código de Ética e Conduta é um instrumento essencial para promover a integridade e a ética nos negócios, garantindo que a empresa atue de forma ética, responsável e em consonância com seus valores, tornando-se uma organização respeitada e admirada tanto no mercado quanto na sociedade como um todo.

2. Objetivo, alcance e limites

O objetivo deste Código de Ética e Conduta é ser a pedra angular da cultura organizacional da empresa, estabelecendo diretrizes claras e específicas para orientar o comportamento dos colaboradores, parceiros e fornecedores, definindo o que é considerado aceitável e ético nas atividades da empresa.

2.1. Desdobramento do objetivo

Reforçar os valores e princípios fundamentais da organização, como integridade, transparência, respeito, responsabilidade social e busca pela excelência.

Construir uma cultura ética, criando e fortalecendo uma cultura organizacional pautada pela ética, em que todos compreendam a importância de agir de acordo com os valores e princípios estabelecidos.

Contribuir para proteger a reputação da empresa, garantindo que suas ações estejam alinhadas com os padrões éticos e evitando escândalos ou comportamentos inadequados.

Auxiliar a empresa a cumprir com as leis, regulamentos e normas aplicáveis ao seu setor de atuação, evitando infrações e sanções legais.

Fortalecer as relações com clientes, fornecedores, parceiros e outras partes interessadas, baseadas na confiança e na integridade.

2.2. Alcance

Este Código de Ética e Conduta abrange todas as atividades relacionadas ao negócio e todos os níveis hierárquicos da organização. Ele deve ser aplicável a todos os colaboradores, desde a alta administração até os funcionários de base, além de parceiros comerciais e fornecedores que representem a empresa em suas operações.

2.3. Limites

Embora um código de ética seja fundamental, ele não vai abranger todas as situações possíveis. Algumas situações complexas podem demandar análises adicionais ou a aplicação de políticas específicas.

O que pode ser ético em uma cultura pode ser percebido de maneira diferente em outra. Um código de ética precisa ser flexível o suficiente para levar em consideração as diferenças culturais, sem comprometer seus princípios fundamentais.

O ambiente de negócios está em constante evolução, e as questões éticas também podem mudar ao longo do tempo. O código de ética deve ser revisado periodicamente para se manter relevante e adequado às novas circunstâncias.

3. Nossos princípios e valores

Em nossa empresa, a **ética** é o pilar que sustenta todas as nossas ações e decisões. Acreditamos firmemente que agir com integridade é essencial para construir relacionamentos sólidos e duradouros com nossos clientes, colaboradores e parceiros. Buscamos sempre ser transparentes em nossas operações, mantendo a confiança depositada em nós como uma prioridade em cada interação.

A **credibilidade** é um dos nossos maiores ativos. Valorizamos a confiança que nossos clientes depositam em nossos produtos e serviços. Com um histórico sólido de entregas e resultados consistentes, nos esforçamos continuamente para superar as expectativas e garantir que nossa reputação seja sempre sinônimo de qualidade e excelência.


A **agilidade** é parte essencial de nossa cultura. Em um mundo em constante mudança, entendemos a importância de nos adaptarmos rapidamente às novas demandas e oportunidades.

A **inovação** é o combustível que nos impulsiona a criar soluções inovadoras e acompanhar as tendências do mercado. Buscamos sempre aprimorar nossos processos e serviços, visando proporcionar experiências cada vez melhores aos nossos clientes.

Investimos no desenvolvimento de **relacionamentos** baseados na colaboração e na parceria. Entendemos que, juntos, podemos alcançar resultados mais significativos e sustentáveis. Nosso compromisso com o respeito mútuo e a escuta ativa é fundamental para construir laços fortes com nossa equipe, clientes e a comunidade em que atuamos.

A **responsabilidade** social é uma causa que abraçamos com paixão. Buscamos impactar positivamente a sociedade e o meio ambiente por meio de ações responsáveis. Reconhecemos nossa responsabilidade em contribuir para um mundo melhor, e trabalhamos para deixar um legado positivo para as gerações futuras.

A **sustentabilidade** é um valor que está presente em tudo o que fazemos. Nossas práticas são pautadas pela preocupação com o meio ambiente, a equidade social e a gestão consciente de recursos. Procuramos sempre adotar soluções que minimizem o impacto ambiental e promovam um futuro mais sustentável para todos.



Nossos princípios e valores são o alicerce que sustenta nossa empresa. Eles guiam nossas ações diárias, moldam nossa cultura corporativa e nos impulsionam a buscar a excelência em tudo o que fazemos. Somos movidos pela ética, orientados pela credibilidade, ágeis na busca por inovação, comprometidos com relacionamentos sólidos, conscientes de nossa responsabilidade social e firmemente dedicados à sustentabilidade. Assim, continuamos a crescer e prosperar, com a certeza de que estamos construindo um futuro melhor para todos.

4. Nosso comitê de ética

O Comitê de Ética e Conduta da Mservice é um órgão de caráter temporário e consultivo criado com o objetivo de garantir a integridade e a conformidade ética nas atividades da empresa. Esse comitê é formado por três pessoas.

O comitê é um importante órgão consultivo que garante a observância dos valores éticos da empresa em todas as suas atividades. Com sua composição temporária e diversificada, o comitê promove uma análise criteriosa e imparcial de questões éticas, reforçando o compromisso da empresa com a integridade, transparência e responsabilidade em suas ações.

4.1. Membros do Comitê

O membro da alta direção é responsável por liderar o comitê e assegurar que as diretrizes éticas estejam alinhadas com o Programa de Integridade.


O gestor da área cuja situação requer análise e posicionamento do comitê tem participação essencial para fornecer informações detalhadas sobre o contexto do problema em questão.

Um representante de outra área da empresa, convidado a participar das reuniões sempre que necessário, proporciona diversidade de pensamento e experiências, enriquecendo as discussões e decisões do comitê.

4.2. Funcionamento:

O Comitê de Ética e Conduta se reúne em caráter temporário, de acordo com a necessidade e urgência das situações que surgem. As reuniões são agendadas assim que um problema ético é identificado ou quando uma consulta sobre condutas e decisões éticas é apresentada.

Durante as reuniões, o gestor da área que trouxe a questão em pauta apresenta todos os detalhes e informações relevantes para que o comitê compreenda a situação em sua totalidade. Em seguida, ocorre um debate aberto e respeitoso, em que cada membro pode expressar suas perspectivas e opiniões.



O Comitê de Ética e Conduta tem a função de analisar o problema, avaliar as implicações éticas e legais envolvidas, e oferecer recomendações e diretrizes para orientar a tomada de decisão. As deliberações são baseadas nos valores e princípios éticos da empresa, buscando sempre a conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.

Após a reunião, o Comitê emite um parecer oficial que é compartilhado com as partes envolvidas na questão. Esse parecer não só ajuda na tomada de decisões, mas também serve como base para ações corretivas e preventivas a serem implementadas.

5. O seu comportamento

É esperado que todos, independentemente de seus cargos ou funções, adotem um comportamento ético, pautado pela honestidade, honradez e profissionalismo. Com o objetivo de auxiliar cada indivíduo nesse papel, apresentamos a seguir recomendações básicas de conduta interna, externa e de postura profissional.

5.1. Comportamento interno

No trato com os demais funcionários da empresa, é fundamental cultivar o respeito, a empatia e a colaboração. Encorajamos a promoção de um ambiente de trabalho saudável, onde a comunicação seja aberta e respeitosa. Valorizamos a integridade nas relações internas, evitando fofocas e intrigas, e buscamos a resolução pacífica de conflitos. Reconhecemos a importância de trabalhar em equipe, compartilhando conhecimentos e experiências para alcançar objetivos comuns.

5.2. Comportamento externo

Ao lidar com clientes, fornecedores, Administração Pública e o público em geral, buscamos estabelecer relações baseadas na transparência e na confiança. Comprometemo-nos a fornecer informações precisas e completas sobre nossos produtos e serviços, garantindo a satisfação e a segurança de nossos clientes. Tratamos nossos fornecedores com justiça e respeito, reconhecendo a importância de parcerias sólidas. Na interação com a Administração Pública e a sociedade, atuamos sempre de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis, cumprindo com nossas obrigações fiscais e legais.

5.3. Postura profissional

Valorizamos uma postura profissional em todas as nossas atividades. Isso inclui o uso adequado dos recursos da empresa, evitando desperdícios e fazendo bom uso do tempo de trabalho. Comprometemo-nos a manter sigilo sobre informações confidenciais da empresa e de nossos parceiros. Adotamos uma abordagem honesta e ética em nossas negociações e transações comerciais, evitando práticas desleais ou antiéticas que possam prejudicar a reputação da empresa ou ferir este código.

5.4. Diversidade e igualdade de oportunidades

Desenvolver uma cultura de diversidade e tolerância, que reflita nossa missão, respeitando e valorizando a riqueza que proporciona a mescla de pontos de vista, talento e experiência de nossos profissionais.

Cumprir as leis e as políticas da Mservice quanto à igualdade de oportunidades nos programas de seleção, contratação, promoção e formação, aplicando as políticas de recursos humanos com igualdade de critério para todos os profissionais, independentemente de área funcional, raça, credo, cor, origem, idade, sexo, orientação sexual, estado civil ou limitação física.

5.5. Respeito e tratamento igualitário

Tratar todos os profissionais e colegas de profissão com respeito, questionando seus superiores nos canais apropriados acerca de tratamento que seja incoerente com este Código, esforçando-se para construir um ambiente de trabalho seguro, saudável e que contribua para a consecução dos objetivos pessoais e profissionais, evitando circunstâncias ou condutas incômodas ou nocivas para os demais.

Não tolerar discriminações, abusos psicológicos, verbais ou físicos, ou comportamentos ofensivos por parte de profissionais, clientes ou qualquer outro agente relacionado à empresa.

5.6. Consultas

Manter uma atitude de consulta permanente perante os assuntos que possam originar dúvidas. É necessário conhecer e cumprir as políticas estabelecidas e resolver as situações de discordância por meio dos canais de consulta estabelecidos, que outorgam aos profissionais o direito de expressar sua opinião, exercendo não apenas o direito, mas também a obrigação, de expressar seus próprios pontos de vista e de resolver as divergências de forma profissional.

5.7. Conflitos de interesse

Tomar decisões sem se deixar influenciar por fatores alheios à opinião profissional, assegurando sempre imparcialidade, isenção, profissionalismo e amparo técnico, evitando que interesses pessoais prevaleçam ante os da empresa, atuando de forma legal e ética perante o surgimento de conflitos de interesse.

5.8. Relações pessoais

Apesar de o emprego de profissionais que estejam relacionados entre si por vínculos familiares ou afetivos ser permitido, essa situação não deve afetar a contratação, atribuição, supervisão, avaliação, compensação, aprendizagem, promoção ou demissão dessas pessoas.

5.9. Saúde, segurança e ambiente de trabalho

Buscar um ambiente saudável, agradável, profissional e respeitável, seja qual for o local onde se desenvolva o trabalho, evitando comportamentos nocivos, agressivos ou abusivos e fazendo uso responsável dos recursos e das instalações da empresa ou de seus clientes.

Nesse sentido, é proibido trabalhar sob efeito de bebidas alcoólicas, drogas ou qualquer outra substância que possa pôr em dúvida e risco o comportamento e o julgamento profissional.

É terminantemente proibida a posse, venda, distribuição ou elaboração de quaisquer produtos e substâncias ilegais e/ou drogas, em quaisquer dos ambientes de trabalho ou das instalações da empresa.

É proibida a entrada nas instalações da empresa de pessoas cuja visita tenha por objetivo a negociação de mercadorias ou venda de serviços pessoais e/ou não diretamente ligados às demandas da empresa.

5.10. Uso dos recursos da Mservice

Utilizar os recursos e as instalações da empresa com propósitos legais e éticos, sob supervisão em caso necessário, e apenas se houver permissão para tal, utilizando informações, estrutura tecnológica, instalações, propriedade intelectual, softwares, ferramentas, metodologias, know-how, equipamentos e dinheiro em espécie da empresa apenas para propósitos profissionais e de forma responsável, com precisão e exatidão na hora de solicitar o reembolso dos gastos.

A empresa põe à disposição de seus profissionais seus recursos e instalações para uso pessoal, de maneira responsável, e sempre e quando o citado uso não interferir no trabalho, não tiver objetivos políticos, imorais ou de lucro, não infringir leis, regulamentações ou normas profissionais e não resultarem custo significativo para a empresa.

Utilizar com cuidado e proteger as instalações e os equipamentos tecnológicos da empresa, inclusive os dados, ferramentas e metodologias, que neles estejam contidos e os softwares com os quais operam, para evitar sua destruição, roubo ou utilização inadequada, mantendo as medidas de segurança necessárias.

Não empregar senhas alheias para acessar os sistemas e evitar emprestar as de seu uso para outras pessoas, sejam ou não sócios ou profissionais da empresa.

Usar unicamente sistemas informatizados que contêm a correspondente licença, e restringir seu uso aos termos segundo os quais foram adquiridos.

Não reproduzir, distribuir ou modificar materiais sob proteção de direitos autorais.

5.11. Propriedade intelectual

A propriedade intelectual dos trabalhos desenvolvidos enquanto profissional ou sócio da Mservice pertence à empresa, não podendo ser repassada a terceiros ou utilizada em benefício próprio, sem consentimento formal. A propriedade intelectual refere-se, mas não está limitada a metodologias, serviços, resultados, sistemas, enfim, todo método e informação que possam ser utilizados em detrimento dos melhores interesses da empresa, seus clientes, parceiros e a sociedade como um todo.

5.12. Uso do telefone e da internet

Fazer uso responsável dos sistemas de comunicação de propriedade da empresa, como o correio eletrônico, o telefone e o acesso à Internet. É especificamente proibido o acesso a materiais pornográficos ou ilegais.

Manter e fomentar a imagem adequada da Mservice, utilizando os sistemas de comunicação de forma responsável, cortês e educada.

A empresa põe à disposição de seus profissionais seus sistemas de comunicação para uso pessoal, nos termos e nas condições estabelecidos na seção anterior.

De acordo com as políticas da empresa, os sócios e profissionais não possuem privacidade no uso dos sistemas de comunicação ou quaisquer sistemas eletrônicos da empresa, os quais poderão ser monitorados a qualquer tempo.

5.13. Informação confidencial

É terminantemente proibido compartilhar informações confidenciais ou restritas de um cliente com qualquer pessoa alheia a esse cliente, inclusive com os profissionais do cliente ou da Mservice que não tenham acesso a ele, salvo por motivos legais ou profissionais ou que se obtenha consentimento por escrito para tal.

Em qualquer circunstância, a informação proprietária de um cliente ou da empresa, confidencial ou não, obtida mediante o trabalho na Mservice, não pode ser usada para benefício pessoal ou de terceiros.

5.14. Informações pessoais

Toda informação privilegiada obtida graças aos trabalhos desenvolvidos pela Mservice deve ser utilizada com fins estritamente profissionais. Qualquer outro uso da citada informação é estritamente proibido. Entende-se por “informação privilegiada” aquela informação confidencial ou restrita que, caso se torne pública, significaria uma vantagem competitiva para seu possuidor.

Da mesma forma, é absolutamente proibido compartilhar qualquer espécie de informação privilegiada com terceiros não autorizados a conhecê-la.

5.15. Aceitação de presentes

Como regra geral, não se deve dar nem receber presentes, tampouco obséquios, inclusive dinheiro, para conseguir novos clientes ou contratar fornecedores. A Mservice baseia sua competitividade no mercado unicamente na qualidade e capacidade de gerar negócios legítimos. No entanto, a política da Mservice a esse respeito aceita a possibilidade de obsequiar ou receber presentes sempre e quando estes estiverem dentro do razoável e seu valor não puder ser considerado excessivamente alto, luxuoso ou exagerado. Entre os presentes aceitáveis encontram-se os seguintes:

- Pequenos obséquios habituais entre profissionais, fundamentalmente de valor simbólico e caráter promocional, como canetas, agendas;
- Convites para reuniões profissionais, congressos ou conferências, cujo custo seja moderado, por exemplo, cursos e refeições de negócios;
- Em caso de dúvida, consulte o Comitê de Ética.


A Mservice não permite oferecer ou receber presentes para os membros da empresa ou por parte deles que:

- influam de forma inadequada nas relações comerciais da empresa ou que criem obrigações com clientes, fornecedores ou aliados;
- sejam contrários às leis, regulamentações ou normas profissionais;
- possam supor uma perda na capacidade de atuar com objetividade e independência de critério.

Nenhum profissional, familiar ou amigo deste pode utilizar seu trabalho na Mservice para solicitar dinheiro, presentes ou serviços gratuitos a parceiros da empresa, nem de nenhuma outra pessoa ou empresa, para benefício pessoal ou de terceiros.

5.16. Relação com fornecedores e aliados

Basear as relações com fornecedores, contratados e aliados estratégicos na integridade, no comportamento ético e na confiança mútua, selecionando os fornecedores, contratados e aliados independentemente de serem ou virem a ser clientes, com base em qualidade, preço, variedade e distribuição de seus produtos e serviços.



Tomar as decisões de compra com base nos objetivos comerciais da empresa e não em prejuízo ou em benefício pessoal e/ou de terceiros.

5.17. Honradez e retidão

Procurar, desde o primeiro momento e em todas as ocasiões, fazer sempre o correto, de acordo com o Programa de Integridade, sendo honesto e digno de confiança, atuando sempre com franqueza e sinceridade, tanto nas questões profissionais como nas pessoais.

Cumprir o trabalho na empresa respeitando tanto a palavra como o espírito das leis e regulamentações aplicáveis a cada caso, não fazendo apenas o que é legal, mas, sobretudo, o que é correto.

Procurar superar as expectativas dos clientes, dos colegas e do público em geral, evitando que a ambição comercial distorça as responsabilidades profissionais e éticas.

5.18. Responsabilidade social

Ser socialmente responsável com as comunidades e os ambientes nos quais a Mservice atua, desenvolvendo os negócios da empresa cumprindo o papel esperado pela sociedade, mantendo os valores éticos e profissionais, trabalhando para a melhora sustentada dos negócios e da qualidade de vida de nossas pessoas, por meio de uma postura profissional que satisfaça as necessidades do público e clientes e da criação de um ambiente de trabalho que favoreça o desenvolvimento e sucesso dos profissionais.

Colaborar em atividades de ação social sempre que essas atividades não acarretarem um prejuízo para a independência da empresa. A Mservice está comprometida com a promoção e o apoio de ações sociais e de voluntariado.

5.19. Relação com administrações públicas e reguladoras

Cumprir todas as leis, regulamentações e normas aplicáveis aos negócios da empresa. A Mservice não tem filiação política. Qualquer profissional pode participar de quantas atividades políticas desejar, seja como afiliado ou simpatizante, sempre e quando não se utilizar para isso do nome, recursos, ativos ou instalações da empresa.

5.20. Anticorrupção

Trabalhar contra todo tipo de corrupção, inclusive extorsão e suborno, não obtendo vantagem mediante o uso de método indevido. Nossa atitude será sempre de não aceitar práticas imorais.

5.21. Solicitações externas de informação

Não revelar informações confidenciais, pessoais ou comerciais em conversas públicas ou informais. Caso haja solicitações externas de informações, por exemplo, de meios de comunicação ou de agentes reguladores, devem ser canalizadas para áreas correspondentes da empresa, como Jurídico e Recursos Humanos, por exemplo.

Em resumo, nem todos os sócios e profissionais devem responder a quaisquer perguntas a eles encaminhadas. A Mservice tem como política atender a todas as solicitações externas de informações de forma honesta e veraz, respeitando a confidencialidade. Todos os contatos com administrações públicas e agentes reguladores devem ser feitos por meio de canais apropriados e autorizados.

5.22. Veracidade nas comunicações

Sempre representar a empresa com honestidade e franqueza, com a máxima objetividade no momento de aludir-se a fatos ou opiniões. Qualquer comunicação pública em nome da Mservice será realizada com precisão e responsabilidade, sobretudo ao se descrever a empresa, suas políticas e seus sócios e profissionais.

Quando um sócio ou profissional da Mservice receber um pedido para se pronunciar publicamente e ou para fazer comentários sobre aspectos profissionais ou setoriais, o profissional o fará oferecendo dados e argumentos sólidos e objetivos, por meio dos setores e das pessoas da empresa autorizados.

5.23. Respeito aos concorrentes

Abster-se, a todo custo, de qualquer tática competitiva que possa prejudicar a reputação da Mservice, competindo de forma honesta e leal, segundo as regras que determinam o mercado e a livre concorrência.

6. Medidas disciplinares

Discordar do nosso Código de Ética e Conduta é, em tese, um direito de todo profissional. Entretanto, enquanto estiverem compondo o quadro de funcionários da Mservice, todos devem conhecê-lo, entendê-lo e respeitá-lo. Atos individuais não podem comprometer a empresa e seus sócios e funcionários.

As violações aos princípios do Programa de Integridade ou o não cumprimento do Código de Ética e Conduta são passíveis de aplicação de medidas disciplinares.

6.1. Investigação de denúncias

Todos os relatos e suas investigações, comunicações de dúvidas e preocupações de nosso pessoal são monitorados pelo Comitê de Ética, responsável por analisá-las para verificar se estão – ou não – em desacordo com os princípios do Programa de Integridade.

Durante esse processo, o próprio Comitê mantém o anonimato de todos os envolvidos. Na maioria dos casos, os responsáveis pela análise dos relatos desconhecem as identidades dos envolvidos nos fatos, para que, dessa forma, as investigações sejam efetuadas de maneira justa e isenta, baseando-se sempre em fatos comprobatórios. Caso o fato seja comprovado, o Comitê de Ética sugere as sanções aos órgãos administrativos da empresa e fornece um feedback para os envolvidos.

7. Conclusão

Ao finalizar este Código de Ética e Conduta, reafirmamos nosso compromisso inabalável com os mais altos padrões éticos e valores morais que norteiam todas as nossas ações e decisões. Este documento é o reflexo tangível da cultura organizacional que buscamos cultivar em nossa empresa, onde a integridade, transparência e responsabilidade são os pilares fundamentais.

Nossa busca constante pela excelência em todos os aspectos de nossas operações não se limita aos resultados financeiros, mas também à forma como alcançamos esses resultados. Acreditamos que agir de forma ética e responsável é a única maneira de garantir nosso sucesso a longo prazo e construir uma reputação sólida e confiável.

Este Código de Ética e Conduta estabelece diretrizes claras para todos os colaboradores, parceiros e fornecedores, servindo como um guia que nos orienta em nossas jornadas diárias. Reiteramos a importância de cada um de nós internalizar e praticar esses princípios, tornando-os parte intrínseca de nossa forma de atuar e nos comprometendo a promover uma cultura ética e responsável.

Além disso, reconhecemos que este Código não é um documento estático, mas sim uma referência viva e em constante evolução. À medida que o ambiente empresarial e as expectativas da sociedade mudam, nos comprometemos a revisar e atualizar este Código para garantir que ele permaneça relevante e alinhado aos desafios éticos contemporâneos.

Por fim, cabe a cada um de nós assumir a responsabilidade pessoal de defender e promover os valores expressos neste Código. Ao fazer isso, reforçamos o nosso compromisso em construir uma empresa de respeito, que inspire confiança e seja reconhecida pela sua integridade em todas as interações com nossos clientes, parceiros e a sociedade como um todo.

Com a assinatura deste Código de Ética e Conduta, estamos unidos em um propósito maior, guiados pelos princípios que definem quem somos e que empresa aspiramos ser. Juntos, pavimentamos o caminho para um futuro ético, sustentável e bem-sucedido, garantindo que nossas ações deixem um legado positivo para as gerações presentes e futuras.

8. Histórico de revisões

Mês	Ano	Revisão	Aprovador
Julho	2023	Elaboração	Edilson Sierdovski